

DATOS DEL DOMICILIO (2)	Calle:				
	Número:	Bis:	Escalera:	Piso:	Puerta:

TRÁMITE (3)	<input type="checkbox"/> ALTA <input type="checkbox"/> BAJA <input type="checkbox"/> CAMBIO DE DOMICILIO <input type="checkbox"/> EXPEDICIÓN DE CERTIFICADOS <input type="checkbox"/> MODIF. DATOS PERSONALES
-------------	---

(4)	Nombre y Apellidos:	DNI/NIE/Pasaporte:	Nº Teléfono:
	El/la firmante Autoriza a los mayores de edad empadronados en esta hoja para comunicar al Ayuntamiento las futuras variaciones de nuestros datos y para obtener certificaciones o volantes de empadronamiento: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Firma:	

(5)	Nombre y Apellidos:	DNI/NIE/Pasaporte:	Nº Teléfono:
	El/la firmante Autoriza a los mayores de edad empadronados en esta hoja para comunicar al Ayuntamiento las futuras variaciones de nuestros datos y para obtener certificaciones o volantes de empadronamiento: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Firma:	

(6)	Nombre y Apellidos:	DNI/NIE/Pasaporte:	Nº Teléfono:
	El/la firmante Autoriza a los mayores de edad empadronados en esta hoja para comunicar al Ayuntamiento las futuras variaciones de nuestros datos y para obtener certificaciones o volantes de empadronamiento: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Firma:	

(7)	Nombre y Apellidos:	DNI/NIE/Pasaporte:	Nº Teléfono:
	El/la firmante Autoriza a los mayores de edad empadronados en esta hoja para comunicar al Ayuntamiento las futuras variaciones de nuestros datos y para obtener certificaciones o volantes de empadronamiento: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Firma:	

(8)	Nombre y Apellidos:	DNI/NIE/Pasaporte:	Nº Teléfono:
	El/la firmante Autoriza a los mayores de edad empadronados en esta hoja para comunicar al Ayuntamiento las futuras variaciones de nuestros datos y para obtener certificaciones o volantes de empadronamiento: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Firma:	

(9)	Nombre y Apellidos:	DNI/NIE/Pasaporte:	Nº Teléfono:
	El/la firmante Autoriza a los mayores de edad empadronados en esta hoja para comunicar al Ayuntamiento las futuras variaciones de nuestros datos y para obtener certificaciones o volantes de empadronamiento: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Firma:	

(10)	Nombre y Apellidos:	DNI/NIE/Pasaporte:	Nº Teléfono:
	El/la firmante Autoriza a los mayores de edad empadronados en esta hoja para comunicar al Ayuntamiento las futuras variaciones de nuestros datos y para obtener certificaciones o volantes de empadronamiento: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Firma:	

DATOS DEL PROPIETARIO/A DE LA VIVIENDA QUE AUTORIZA AL EMPADRONAMIENTO EN EL DOMICILIO ANTES SEÑALADO (11)

Nombre y Apellidos:		DNI/CIF	FIRMA:
Dirección:	Municipio (Provincia)	C.P.	
Teléfono fijo de contacto:	Teléfono móvil de contacto:	Fax:	Dirección de correo electrónico:

DATOS DEL ARRENDATARIO/A DE LA VIVIENDA QUE AUTORIZA AL EMPADRONAMIENTO EN EL DOMICILIO ANTES SEÑALADO (12)

Nombre y Apellidos:		DNI/CIF	FIRMA:
Dirección:	Municipio (Provincia)	C.P.	
Teléfono fijo de contacto:	Teléfono móvil de contacto:	Fax:	Dirección de correo electrónico:

DATOS DE LA PERSONA MAYOR DE EDAD AUTORIZADA A REALIZAR EL TRÁMITE EN EL PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES (13)

Nombre y Apellidos:		DNI/CIF	FIRMA:
Dirección:	Municipio (Provincia)	C.P.	
Teléfono fijo de contacto:	Teléfono móvil de contacto:	Fax:	Dirección de correo electrónico:

Firma
(9)

En

a

Firma:

Aviso Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal

Le informamos que los datos personales aportados en la presente instancia serán incorporados a los ficheros de titularidad municipal con la finalidad de ser utilizados para atender la solicitud formulada. Asimismo le informamos que tiene reconocida la posibilidad de ejercitar gratuitamente los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición sobre sus datos en los términos previstos en la ley mencionada, solicitándolo mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Torrijos.

1. REPRESENTACIÓN LEGAL (epígrafe 6 del Protocolo del Padrón Municipal) :

La ley 39/2015 de 1 de octubre (LPAC) en su artículo 5 establece lo siguiente:

- 1. Los interesados con capacidad de obrar podrán actuar por medio de representante, entendiéndose con éste las actuaciones administrativas, salvo manifestación expresa en contra del interesado.*
- 2. Cualquier persona con capacidad de obrar podrá actuar en representación de otra ante las Administraciones Públicas.*
- 3. Para formular solicitudes, entablar recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona, deberá acreditarse la representación por cualquier medio válido en derecho que deje constancia fidedigna, o mediante declaración en comparecencia personal del interesado. Para los actos y gestiones de mero trámite se presumirá aquella representación.*
- 4. La falta o insuficiente acreditación de la representación no impedirá que se tenga por realizado el acto de que se trate, siempre que se aporte aquella o se subsane el defecto dentro del plazo de diez días que deberá conceder el efecto el órgano administrativo, o de un plazo superior cuando las circunstancias del caso así lo requieran.*

El documento válido será un poder (ya general, ya específico) otorgado por el interesado a favor de un individuo, ante notario o una autorización manuscrita con firma coincidente con la persona a través de DNI, pasaporte o documento acreditativo original, que será la que se presente, debiendo comprobarse por los/as funcionarios/as responsables de Padrón.

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA LA REALIZACIÓN DEL TRÁMITE:

- 1.- Modelo de "AUTORIZACIÓN DE ALTA Y/O CAMBIO DE DOMICILIO EN EL PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES", debidamente cumplimentada y firmada por todas las personas que intervengan en el trámite.
- 2.- Fotocopia del DNI/NIE/Pasaporte de todas las personas que intervengan en el trámite
- 3.- La documentación necesaria para realizar el trámite dependiendo del procedimiento.