

# SOLICITUD LICENCIA URBANÍSTICA PARA EJECUCIÓN DE PISCINAS

Órgano al que se dirige el escrito:

**ALCALDE-PRESIDENTE**

**(\*) Campos obligatorios para tramitar la solicitud**

Interesado (2)	Apellidos y Nombre o Razón Social: (*)			DNI/CIF(*)
	Dirección: (*)		Municipio (Provincia) (*)	C.P.
	Teléfono fijo de contacto: (*)	Teléfono móvil de contacto: (*)	Fax:	Dirección de correo electrónico:

Representante (3)	Apellidos y Nombre o Razón Social:			DNI/CIF
	Dirección:		Municipio (Provincia)	C.P.
	Teléfono fijo de contacto:	Teléfono móvil de contacto:	Fax:	Dirección de correo electrónico:

Asunto (4)	Emplazamiento de la obra: .....			
	Nº referencia catastral de la obra: (*) ..... <input type="checkbox"/> URBANO <input type="checkbox"/> RÚSTICO			

Documentación que acompaña la solicitud (5)	<input type="checkbox"/> Oficio de Dirección de Obra; Oficio de Ejecución Material y Oficio de Coordinador de Seguridad y Salud (*) <input type="checkbox"/> Boletín Estadístico (*). <input type="checkbox"/> Declaración suscrita por el proyectista sobre cumplimiento normativa urbanística vigente y requisitos básicos de calidad edificación (*). <input type="checkbox"/> Compromiso del solicitante de entregar el acerado y pavimento a su estado de origen (incluyendo fotos del estado actual) (*).			
	<b>DOCUMENTACIÓN TÉCNICA:</b>			
	<b>A. UBICACIÓN</b>			
	<input type="checkbox"/> Se debe identificar claramente la piscina en la Parcela, acotando a los linderos, muros y edificaciones. Se debe identificar la ubicación de Cuarto depuradora y otras instalaciones. (*) <input type="checkbox"/> <b>CERTIFICADO VIABILIDAD GEOMÉTRICA:</b> Se debe Certificar que se ha comprobado por parte del técnico redactor que en la parcela donde se va a ejecutar la piscina objeto del proyecto existe VIABILIDAD GEOMÉTRICA para su realización, se ha efectuado el REPLANTEO PREVIO de las características geométricas definidas en el proyecto y NO SE HA ENCONTRADO IMPEDIMENTO ALGUNO, ni intrusión en propiedad ajena. (*) <input type="checkbox"/> <b>CERTIFICADO DE CARACTERÍSTICAS GEOTÉCNICAS O ESTUDIO GEOTÉCNICO:</b> Se debe aportar Estudio Geotécnico o Certificado acreditativo que identifique las comprobaciones geotécnicas realizadas, existencia o no de niveles freáticos, las verificaciones del terreno existentes, tensiones estimadas, cualquier otra cuestión hidrogeológica de interés para el proyecto y que se CONSIDERA EL TERRENO APTO para su ejecución. (*) <input type="checkbox"/> <b>CERTIFICADO ESTABILIDAD MUROS COLINDANTES Y ESTRUCTURAS CERCANAS:</b> Se debe aportar Certificado de que en la redacción del Proyecto se han efectuado las comprobaciones previas pertinentes para garantizar la no afectación a la Seguridad y Estabilidad Estructural de los muros de cerramiento, medianeros, de contención, zapatas y sus bulbos, estructuras y/o taludes perimetrales de la zona donde se proyecta la piscina y sus inmediaciones. (*)			
	<b>B. ESTRUCTURA</b>			
<input type="checkbox"/> Se debe aportar SECCIÓN CONSTRUCTIVA clara y definida de la solución a ejecutar en obra con especificación de diámetros...(*) <input type="checkbox"/> Se debe aportar ANEXO DE CÁLCULO ESTRUCTURAL (*)				
<b>C. INST. HIDRÁULICA</b>				
<input type="checkbox"/> Se debe aportar ESQUEMA HIDRÁULICO claro y definido de la instalación a ejecutar en obra (*) <input type="checkbox"/> Se debe aportar ANEXO DE CÁLCULO HIDRÁULICO (*)				
<b>D. INST. ELÉCTRICA</b>				
<input type="checkbox"/> Se debe aportar ESQUEMA UNIFILAR claro y definido de la instalación a ejecutar en obra. (*) <input type="checkbox"/> Se debe aportar trazado de TOMA A TIERRA (*) <input type="checkbox"/> Se debe aportar ANEXO DE CÁLCULO ELÉCTRICO y consideraciones del REBT e ITC-BT de volúmenes a considerar y otras necesidades adaptadas al proyecto (*)				
<b>E. OTROS</b>				
<input type="checkbox"/> Declaración del Promotor de no abastecerse con agua de la red municipal para el llenado de la piscina para cumplimiento de los artículos 2.1 y 2.5.5.1de las Normas Subsidiarias. (*) <input type="checkbox"/> Otra documentación: .....				

Autoliquidación (6)	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>FIANZA</b> Total a ingresar: Nº metros lineales de fachada .....X 90 € = .....(mínimo 450 € según Ordenanza Fiscal)</li> <li><b>TASA POR ACTUACIÓN URBANÍSTICA:</b> Presupuesto (con seguridad y salud; beneficio industrial, gastos generales.....Tarifa: ..... <b>Total a Ingresar:</b> .....</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Se practica la siguiente LIQUIDACIÓN PROVISIONAL, a los meros efectos de ingreso a cuenta y sin perjuicio de la que resulte en su día de la reglamentaria comprobación administrativa. (GG +B.I. con un mínimo del 15%) Precios sin IVA</li> <li><b>IMPUESTO SOBRE CONSTRUCCIONES, INSTALACIONES Y OBRAS.</b> (Tipo de Gravamen: 2,65 %) Presupuesto (sin seguridad y salud): ..... <b>Total a Ingresar:</b> .....</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizará un ingreso por cada concepto. Deberá acompañarse la presente solicitud con el justificante del ingreso (*) El ingreso deberá realizarse en:            - UNICAJA BANCO S.A. Plaza de España, nº 19, con el C.C.C. ES42 - 2103 - 7187 - 5100 - 6000 - 0013.            - EUROCAJA RURAL, Plaza de España, nº 15, con el C.C.C. ES16 -3081 - 0181 - 0623 - 9871 - 7328.            - CAIXABANK, Calle Manuel Benayas, nº 5 con el C.C.C. ES22 -2100 - 8689 - 1502 - 0001 - 9085.</li> </ul>		

Firma (7)	En _____ a _____	Firma(*)
-----------	------------------	----------

LA FALTA DE PRESENTACIÓN DEL JUSTIFICANTE DEL ABONO DE LAS TASAS, ASÍ COMO DE CUALQUIER OTRO DOCUMENTO O INFORMACIÓN CONSIDERADA ESENCIAL O NECESARIA PARA LA TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE DETERMINARÁ LA INADMISIÓN Y EL CONSIGUIENTE ARCHIVO DE LA SOLICITUD

**Aviso Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal**

Le informamos que los datos personales aportados en la presente instancia serán incorporados a los ficheros de titularidad municipal con la finalidad de ser utilizados para atender la solicitud formulada. Asimismo, le informamos que tiene reconocida la posibilidad de ejercitar gratuitamente los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición sobre sus datos en los términos previstos en la ley mencionada, solicitándolo mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Torrijos.

<b>TARIFA 1. Tasas por Expedición de Información Urbanística.</b>	<b>EUROS</b>
Epígrafe 1. Informes y Cédulas Urbanísticas, por cada solicitud presentada, una cuota de	50
Epígrafe 2. Certificados de Antigüedad de Edificaciones, por cada solicitud presentada, una cuota de	50
<b>TARIFA 2. Tasas por tramitación de Instrumentos de Gestión.</b>	<b>EUROS</b>
Epígrafe 1. Por la tramitación de Bases y Estatutos de Agrupaciones de Interés Urbanístico, por cada 100 metros cuadrados o fracción de superficie afectada, con una cuota mínima de 60 €	4,24
Epígrafe 2. Instrumentos de Planeamiento y gestión, por cada 100 metros cuadrados o fracción de superficie afectada, con una cuota mínima de 60 €.	4,24
Epígrafe 3. Por Convenio Urbanístico en el que constarán los plazos, compromisos garantías penalizaciones, en caso de gestión indirecta, por cada 100 metros cuadrados o fracción de la Unidad de Actuación correspondiente, con una cuota mínima de 60 €	4,24
Epígrafe 4. Por Proyecto de Urbanización, sobre el coste real y efectivo de las obras contenidas en el mismo, con una cuota mínima de 120 €.	1,2 %
Epígrafe 5. Por Proyecto de Reparcelación para la gestión de Unidades de Actuación, por cada 100 metros cuadrados o fracción de la Unidad de Actuación, con una cuota mínima de 60 €.	4,24
Epígrafe 6. Por expediente de expropiación a favor de particulares, por cada 100 metros cuadrados o fracción de superficie afectada, con una cuota mínima de 60 €.	4,24
Epígrafe 7. Por expediente de recepción de obras de urbanización a favor de particulares, por cada 100 metros cuadrados o fracción de superficie afectada, con una cuota mínima de 60 €	4,24
<b>TARIFA 3: Tasas por tramitación de Licencias Urbanísticas, compatibles con la percepción de Tasa por utilización de dominio público.</b>	<b>EUROS</b>
Epígrafe 1. Licencias de Obras de nueva planta, demolición y reforma de edificaciones, movimientos de tierra y obras de urbanización no incluidas en Proyectos de Urbanización, sobre el coste real y efectivo de las obras (presupuesto de contrata con infraestructura común de telecomunicaciones y seguridad y salud; beneficio industrial más gastos generales con un mínimo del 15%), con una cuota mínima de 15 €:	
• Hasta 120.000 € .....	0,8 %
• Más de 120.000 € .....	1,2 %
Epígrafe 2. Licencias de Parcelación o Segregación; por cada solicitud presentada, respecto de la superficie total, una cuota de:	
• Hasta 500 metros cuadrados .....	36,40
• De 501 a 2.000 metros cuadrados .....	60,44
• De 2.001 a 5.000 metros cuadrados .....	72,64
• De 5.001 metros cuadrados en adelante .....	96,89
Epígrafe 3. Licencias de Primera o Ulterior Ocupación; sobre el coste real y efectivo de la vivienda, local o instalación, con una cuota mínima de 18 €.....	0,1 %
No se concederá licencia de primera ocupación hasta que se acredite haber satisfecho la cuota de conexión al suministro de agua, dando de alta los correspondientes contadores.	
Epígrafe 4. Licencia por colocación de andamios; cuota fija de .....	17,99
Epígrafe 5. Cambio de Titularidad de las Licencias, modificaciones de proyectos de obras o instrumentos de gestión, y solicitudes de prórrogas, una cuota fija de .....	21,71
<b>TARIFA 4: Tasas por declaración de ruina y órdenes de ejecución.</b>	<b>EUROS</b>
Epígrafe 1. Expediente de declaración de ruina de fincas urbanas:	
• De oficio .....	21,71
• A instancia de parte .....	360,60
Epígrafe 2. Órdenes de ejecución para el cerramiento y/o limpieza de solares o conservación de edificaciones, una cuota fija de .....	145,28